

Abaixo-assinado - Manifestação coletiva de apoio, protesto ou reivindicação, dirigida a determinada autoridade pública. O documento pode ser unitário (mensagem acompanhada de assinaturas) ou múltiplo (conjunto de mensagens individuais). Não confundir com **Petição, Representação, Requerimento**.

Abstract - Usar **Resenha** ou **Resumo**, conforme o caso.

Ação civil pública - Instrumento pelo qual o Ministério Público e outras entidades pretendem evitar danos ao meio ambiente, ao consumidor, aos bens e direitos de valor artístico, estético, histórico, turístico ou paisagístico, ou responsabilizar quem os tenha consumado.

Ação direta de inconstitucionalidade (ADIN) - Recurso direto ao Supremo Tribunal Federal contra qualquer medida considerada inconstitucional. Substitui ADIN.

Acórdão - Decisão proferida por tribunal, em caráter definitivo.

Acordo [de cooperação técnica, de cooperação técnico-financeira] - Disposição ou conjunto de medidas resultantes do entendimento de duas ou mais partes. Na prática diplomática, é o produto de negociações bilaterais de natureza política, econômica, comercial, cultural, científica e técnica.

Adesivo - Pequeno recorte de material plástico autocolante utilizado como veículo promocional, geralmente com logomarca de instituição ou evento.

Aforismo - Sentença que, de modo sucinto, expõe regra ou princípio de alcance moral. Substitui máxima.

Agenda - Esboço ou plano de coisas a fazer ou de compromissos a cumprir, independentemente do lapso de tempo que pretende cobrir.

Agravo regimental - Recurso dirigido ao plenário ou ao órgão fracionário, impugnando decisão do relator.

Ajuste complementar - Na prática diplomática, é ato que normaliza a execução de outro anterior, pormenorizando áreas de entendimento e formas de implementação.

Álbum fotográfico - Conjunto indissolúvel de fotos que, a partir de reportagem, foi objeto de seleção. Trata-se, portanto, de material editado, em contraposição ao material bruto típico da **reportagem fotográfica**.

Álbum de recortes - Reunião de material extraído da imprensa periódica e de outras fontes, em função de temas de interesse do titular.

Alfinete - Usar **Distintivo**.

Alfinete de lapela - Usar **Distintivo**.

Alocação - Usar **Comunicação**.

Alto-relevo - Obra artística em que as figuras esculpidas sobressaem do nível de um plano de sustentação, em escala de pouco mais que a metade da espessura deste plano. Ao contrário da **escultura**, tem uma só face.

Alvará [de autorização] - Ato administrativo pelo qual se permite a alguém o exercício de um direito ou a realização de uma atividade.

Anais - Periódico de caráter científico, literário ou artístico, que reúne trabalhos apresentados em congressos e eventos similares. A regularidade do evento, sinalizada por meio de números (arábicos ou romanos), constitui pista para a identificação do documento, mesmo quando seu título não menciona essa condição. Aplica-se também a toda e qualquer sessão ou reunião cujo desenvolvimento, tendo sido objeto de registro (por taquigrafia, estenografia, gravação sonora ou qualquer outro método), foi posteriormente transcrito. Quando se tratar de reunião de textos sobre um mesmo assunto, retirados de fontes diversas, usar **coletânea**.

Ânfora - Vaso bojudo, de gargalo estreito e duas alças simétricas, originalmente destinado à conservação de líquidos e cereais.

Anotações - Usar **Apontamentos**.

Anteâmbulo - Usar **Apresentação de obra**.

Antelóquio - Usar **Apresentação de obra**.

Anteprojeto [de lei, de medida provisória] - Esboço preliminar de ato normativo a ser examinado e discutido por determinado colegiado.

Anuário - Usar **Relatório anual**.

Anúncio - Mensagem de propaganda, elaborada e veiculada com o propósito de enaltecer produto, serviço, marca, conceito, doutrina, instituição etc., com fins ideológicos ou comerciais.

Apelação - Recurso a instância ou tribunal superior, para corrigir ou anular sentença dada anteriormente.

Apito marinho - Apito utilizado para sinalizar as principais rotinas de bordo.

Apontamentos - Registro informal do que foi lido, ouvido, observado ou pensado, para eventual uso posterior. Substitui anotações.

Apostila - Conjunto de textos relativos a matérias dadas em aula (presencial ou não), para distribuição aos alunos de um curso.

Apresentação [de programa, de projeto, de relatório] - Conjunto de quadros sinópticos, a partir de *slides* de apresentação elaborados em PowerPoint ou *software* equivalente.

Apresentação de obra - Comentário destinado a justificar uma publicação, com explicação sobre seu conteúdo, objetivo e importância. Aplica-se a trabalhos científicos, técnicos, literários ou artísticos (manuais, monografias, catálogos de exposição etc.). Substitui anteâmbulo, antelóquio, introdução, orelha de livro, posfácio, preâmbulo, prefácio.

Arguição - Alegação fundamentada, seja para impugnar argumentos contrários, seja para provar ou defender algo. Aplica-se também a **prova** oral.

Artigo - Composição não literária que trata de um ou mais assuntos específicos, de forma objetiva e argumentada, com ou sem a pretensão de esgotá-los, para fins de publicação em periódico ou coletânea. Substitui artigo científico, artigo de periódico, ensaio, *paper*.

Artigo científico - Usar **Artigo**.

Artigo de periódico - Usar **Artigo**.

Árvore genealógica - Representação dos laços consanguíneos (ascendência e descendência) de uma família ao longo de gerações sucessivas. Substitui genealogia.

Astrolábio - Antigo instrumento naval destinado a medir a altura dos astros acima do horizonte.

Ata - Resumo sistemático das ocorrências de uma reunião, assembleia ou sessão. Substitui memória.

Atestado [de antecedentes, de boa conduta, de participação, de quitação de débito, de saúde] - Manifestação sobre a situação ou condição de alguém, feita por pessoa qualificada ou autoridade (governamental, civil, militar, eclesiástica ou notarial). Não confundir com **Certidão** e **Certificado**.

Ato - Instrumento pelo qual se expressam as decisões de determinadas autoridades públicas.

Audiolivro - Livro cujo texto, destinando-se a deficientes visuais, foi preparado para ser ouvido, em vez de lido.

Aula - Preleção sobre determinado assunto feita por professor e dirigida a um ou mais alunos. Substitui lição, preleção.

Aula inaugural - Usar **Aula magna**.

Aula magna - Discurso solene proferido em escola superior por ocasião da abertura do ano letivo. Substitui aula inaugural, oração de sapiência.

Autógrafo - Manuscrito original de autor ou personagem célebre. Aplica-se a documento de qualquer espécie cuja presença no arquivo se justifica em razão da importância de quem o assina ou subscreve. Pode designar também a assinatura isolada, precedida ou não de dedicatória.

Autorização [de desconto] - Instrumento pelo qual se concede permissão, poder ou licença a alguém.

Aviso - Meio de comunicação utilizado por ministros e secretários de Estado para transmissão de informações entre si e outras autoridades administrativas de mesmo nível hierárquico. Não confundir com **Ofício**.

Aviso de crédito - Meio pelo qual se notifica pessoa física ou jurídica sobre crédito em conta bancária.

Bandeira - Peça emblemática em pano ou outro material, geralmente presa a uma haste, representativa dos interesses de entidades estatais, agremiações, partidos políticos e outras coletividades.

Barômetro - Instrumento utilizado para medir a pressão atmosférica.

Barreta - No campo do cerimonial e das honrarias, peça de metal, revestida com um ou mais pedaços de fita, de 35 mm de largura por 10 mm de altura. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Barreta de lapela - No campo do cerimonial e das honrarias, peça de metal dourado que representa, em tamanho reduzido, a **barreta**. Possui botão para prender-se à lapela. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Bastão - Peça emblemática, geralmente de madeira e em formato de vara, representativa de comando ou elevado posto civil e militar.

Beca - No campo das vestes talares ou cerimoniais, capa preta com mangas longas e duplas, pala larga e grandes costais.

Bênção - Voto de proteção divina, formulado em favor de alguém.

Berrante - Corneta de chifre com que os boiadeiros tangem o gado.

Bibliocanto - Suporte vertical destinado a manter os livros em pé nas prateleiras das estantes.

Bibliografia - Relação de obras citadas ou consultadas na elaboração de determinado trabalho.

Bilhete - Mensagem informal, caracterizada por utilizar conteúdo abreviado e suporte de dimensões reduzidas. Aplicam-se ao bilhete, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**.

Bilhete-postal - Cartão destinado a mensagens que, enviadas pelo correio, dispensam envelopes. Não ostenta imagens, como o **cartão-postal**.

Biografia - História de vida de uma pessoa ou personagem. Substitui perfil biográfico e perfil intelectual.

Boleadeiras - Artefato utilizado no campo para agarrar animais.

Boletim - Usar **Informativo**.

Boletim informativo - Usar **Informativo**.

Bomba - Canudo próprio para sugar o chimarrão. Faz-se acompanhar de **cuia**.

Bombonnière - Recipiente próprio para guardar bombons.

Braçadeira - Usar **Distintivo**.

Briefing - Conjunto de informações passadas aos jornalistas a respeito de um fato ou acontecimento. No âmbito do governo federal, aplica-se às informações transmitidas oficial e rotineiramente pelo porta-voz da Presidência da República. Na linguagem audiovisual e sonora, pode assumir forma dialogada.

Briefing extraordinário - **Briefing** relativo a fato ou acontecimento imprevisto e inesperado.

Brinde - Usar **Discurso de saudação**.

Broche - Usar **Distintivo**.

Busto - Imagem de figura humana ou de determinada pessoa, abrangendo a cabeça, o pescoço, os ombros, o princípio dos braços e parte do tronco, produzida a partir de **desenho**, **pintura**, **gravura** ou **escultura**.

Button - Usar **Distintivo**.

Cabograma - Usar **Telegrama**.

Caderneta de garantia - Usar **Carnê de prestações**.

Caderno de enquete - Caderno que circula entre colegas de escola para que nele registrem suas preferências e opiniões sobre assuntos diversos. Substitui caderno de opiniões.

Caderno de opiniões - Usar **Caderno de enquete**.

Caderno de poemas - Coletânea de reflexões, aforismos e versos de diversos autores, copiados ou eventualmente criados pelo titular.

Calendário - Quadro indicativo dos dias, semanas e meses do ano. Substitui folhinha.

Caminho-de-mesa - Tecido ornamental que guarnece o centro da mesa, fora do horário das refeições.

Canção - Composição poética destinada ao canto.

Capa [de revista] - Revestimento externo em que se imprimem os elementos indispensáveis para a identificação de uma publicação.

Capelo - No campo das vestes talares ou cerimoniais, chapéu na cor da área de conhecimento do acadêmico.

Cardápio - Relação das iguarias disponíveis para consumo em restaurantes, banquetes, jantares de gala etc. Substitui *menu*.

Caricatura - Representação gráfica simplificada, exagerada ou deformante de pessoas, de modo a acentuar traços que lhes são característicos e ridicularizá-las.

Carnê de prestações - Conjunto de talões que correspondem ao número de prestações a serem pagas pelo comprador, nas vendas a crédito.

Carta - Meio de comunicação utilizado por pessoas físicas e entidades privadas. Pode ser dirigida ao mesmo tempo, com idêntico teor, a diferentes destinatários. No âmbito do serviço público, servem de veículo de comunicação institucional interna e externa o **memorando** e o **ofício**, respectivamente. Os tipos discriminados podem servir, igualmente, a **bilhete**, **cartão**, **cartão postal**, **memorando**, **ofício**, **requerimento** e **telegrama**.

Carta de aceitação de colaboração – em que se admite a cooperação de alguém em determinada atividade.

Carta de aceitação de convite – em que se confirma presença ou participação em evento ou atividade.

Carta de adesão – em que se apoia determinada ideia ou iniciativa.

Carta de admissão – em que se consente o ingresso de alguém como membro de uma instituição.

Carta de advertência – em que pessoa investida de autoridade ou munida de informações específicas previne alguém contra determinados comportamentos ou situações. Aplica-se também a situações em que se recrimina alguém por falta cometida. Substitui carta de repreensão.

Carta de agendamento de compromisso – em que se estabelece data para o cumprimento de determinada atividade ou obrigação.

Carta de agradecimento – em que se reconhece a prestação de um favor ou uma gentileza.

Carta de agradecimento de convite – em que se acusa e reconhece o recebimento de convocação para participar de evento ou atividade.

Carta de ajuste de contas – em que se apresentam as operações financeiras e patrimoniais resultantes de acordo ou contrato celebrado entre duas ou mais pessoas.

Carta de análise política – em que se examina o desempenho de determinadas instituições do poder público de um país ou de uma região em seus aspectos conjunturais.

Carta de apoio – Usar **Carta de manifestação de apoio**.

Carta de apoio político - Usar **Carta de manifestação de apoio político**.

Carta de apresentação – em que se indica e recomenda alguém, com base em qualidades e aptidões, para o desempenho de determinada função ou o exercício de um cargo. Substitui carta de indicação, carta de indicação de representante e carta de recomendação.

Carta de apresentação de sugestão – em que se expõe a eventual solução de determinado problema.

Carta de autorização – em que se concede licença, permissão ou poder para a prática de determinado ato jurídico.

Carta de boas vindas – em que se manifesta acolhimento a quem chegou.

Carta de cancelamento - em que se tornam sem efeito ou suspensas as consequências de ato anterior.

Carta de cobrança – em que se reclama o cumprimento de acordo ou compromisso anteriormente firmado.

Carta de comunicação de decisão – em que se transmite a deliberação sobre determinado assunto.

Carta de confirmação – em que se garante a validade de ato precedente.

Carta de convite - Usar **Convite**.

Carta de convocação – em que se convida ou intima determinada pessoa a cumprir impositivo legal ou participar de reunião, assembleia, conselho etc. Substitui convocatória.

Carta de crítica – em que se manifestam opiniões e juízos desfavoráveis e depreciativos a respeito de determinado ato ou ideia.

Carta de cumprimentos – em que se saúda determinada pessoa ou instituição, a título de cortesia.

Carta de declinação de convite – em que se recusa a participação em evento ou a ocupação de um cargo.

Carta de demissão – em que se solicita à autoridade competente o rompimento das relações de trabalho, expondo as razões de tal atitude. Substitui carta de exoneração, carta de pedido de demissão e carta de pedido de exoneração.

Carta de denúncia – em que se apresenta determinada irregularidade e se aponta(m) seu(s) eventual(is) responsável(is).

Carta de despedida – em que se anuncia o ato de partir para outro lugar ou de deixar determinado cargo.

Carta de discordância – em que se manifesta opinião divergente ou em desacordo com determinada iniciativa ou ideia.

Carta de elogio – em que se enaltecem as qualidades de determinada pessoa.

Carta de encaminhamento – que serve de veículo a outro documento.

Carta de esclarecimento – em que se explica o teor ou o sentido de determinado ato.

Carta de exoneração – Usar **Carta de demissão**.

Carta de indicação – Usar **Carta de apresentação**.

Carta de indicação de representante – Usar **Carta de apresentação**.

Carta de inscrição - em que se admite alguém como membro de uma entidade ou participante de determinado evento.

Carta de intercâmbio de informações científicas – em que se solicitam e/ou fornecem subsídios relativos a determinada área do conhecimento. Substitui carta de pedido de apoio bibliográfico.

Carta de intercessão – Usar **Carta de pedido de intercessão**.

Carta de justificativa de ausência – em que se explica o não comparecimento a determinado compromisso.

Carta de manifestação de apoio – em que se exprime julgamento favorável a determinada atitude ou causa.

Carta de manifestação de apoio político – em que se manifesta aprovação a determinado candidato a cargo público ou a determinada autoridade.

Carta de manifestação de desagrado – em que se exprime insatisfação ou descontentamento em relação a determinada atitude ou causa.

Carta de manifestação de solidariedade – em que se exprime o desejo de consolar e apoiar pessoa(s) ou entidade(s) em situação adversa.

Carta de notícias – em que se relatam ocorrências quotidianas, com o intuito de manter o interlocutor devidamente atualizado. Substitui noticiário epistolar.

Carta de oferecimento de cargo – em que se coloca posto de trabalho à disposição de alguém.

Carta de oferecimento de colaboração – em que se colocam préstimos pessoais à disposição de indivíduo ou causa, a título de cooperação em determinada iniciativa.

Carta de orientação – em que se expõem diretrizes de conduta, à guisa de aconselhamento.

Carta de pedido de abono – em que se requer a isenção de ônus ou o adiantamento de vencimentos. Substitui carta de pedido de isenção.

Carta de pedido de adesão – Usar **Carta de pedido de admissão**.

Carta de pedido de admissão – em que se requer ingresso em determinada instituição.

Carta de pedido de ajuda – Usar **Carta de pedido de apoio**.

Carta de pedido de apoio – em que se requer aprovação a determinada iniciativa e/ou colaboração para o seu desenvolvimento. Substitui carta de pedido de aprovação, carta de pedido de colaboração e carta de pedido de reforço.

Carta de pedido de apoio bibliográfico – Usar **Carta de intercâmbio de informações científicas**.

Carta de pedido de apresentação - em que se requer documento que exponha as qualidades e aptidões de uma pessoa para o desempenho de determinada função ou o exercício de um cargo. Substitui carta de pedido de indicação, carta de pedido de recomendação e carta de pedido de representação.

Carta de pedido de aprovação – Usar **Carta de pedido de apoio**.

Carta de pedido de audiência – Usar **Requerimento de audiência**.

Carta de pedido de autorização – em que se requer permissão para praticar determinado ato.

Carta de pedido de benefício – em que se requer a concessão de vantagem.

Carta de pedido de colaboração – Usar **Carta de pedido de apoio**.

Carta de pedido de confirmação – em que se requer a ratificação de determinado ato precedente.

Carta de pedido de demissão – Usar **Carta de demissão**.

Carta de pedido de desculpas – em que se manifesta arrependimento por ato anteriormente cometido.

Carta de pedido de documento – Usar **Requerimento de anexação**.

Carta de pedido de emprego – em que se requer posto de trabalho.

Carta de pedido de empréstimo – em que se requer ajuda financeira a ser oportunamente compensada.

Carta de pedido de encaminhamento - em que se requer o andamento de determinado documento.

Carta de pedido de esclarecimento – em que se requer explicação sobre o teor ou o sentido de determinado ato. Substitui carta de pedido de informações.

Carta de pedido de exoneração – Usar **Carta de demissão**.

Carta de pedido de indicação – Usar **Carta de pedido de apresentação**.

Carta de pedido de informações – Usar **Carta de pedido de esclarecimento**.

Carta de pedido de inscrição – Usar **Requerimento de inscrição**.

Carta de pedido de intercessão – em que se solicita, em causa própria, a intervenção de pessoa influente ou de prestígio. Substitui carta de intercessão.

Carta de pedido de isenção – Usar **Carta de pedido de abono**.

Carta de pedido de liberação de verba – Usar **Carta de pedido de recursos**.

Carta de pedido de licença – em que se requer autorização para o exercício de determinada atividade.

Carta de pedido de opinião – em que se requer parecer sobre pessoa, fato ou iniciativa. Substitui carta de pedido de opinião crítica.

Carta de pedido de opinião crítica – Usar **Carta de pedido de opinião**.

Carta de pedido de orientação – em que se requerem diretrizes de conduta, à guisa de aconselhamento.

Carta de pedido de promoção – em que se pleiteia ascensão a posto ou categoria superior.

Carta de pedido de providência – em que se requer a execução ou o encaminhamento de determinada tarefa.

Carta de pedido de publicação – em que se requerem providências para editar e imprimir determinado texto.

Carta de pedido de recomendação – Usar **Carta de pedido de apresentação**.

Carta de pedido de recursos - em que se requer a liberação de verba para o cumprimento de determinada atividade. Substitui carta de pedido de reforço.

Carta de pedido de reforço – Usar **Carta de pedido de apoio** ou **Carta de pedido de recursos**, conforme o caso.

Carta de pedido de representação – Usar **Carta de pedido de apresentação**.

Carta de pedido de retificação – em que se requer a correção de determinado erro.

Carta de pedido de revisão de processo – Usar **Requerimento de revisão**.

Carta de pedido de sugestão – em que se requer eventual solução para determinado problema.

Carta de pedido de transferência bancária – em que se requer depósito de numerário em favor de determinada pessoa.

Carta de prestação de contas – em que se discorre, de modo fundamentado, sobre o cumprimento de determinadas obrigações ou incumbências.

Carta de protesto – em que se manifesta desacordo com determinada ideia ou iniciativa.

Carta de recomendação – Usar **Carta de apresentação**.

Carta de reivindicação – em que se exige o que é supostamente um direito.

Carta de repreensão – Usar **Carta de advertência**.

Carta de repúdio – em que se rejeita com veemência determinada ideia ou iniciativa.

Carta de retratação – em que se assume erro cometido, mediante manifestação contrária à que a antecedeu.

Carta aberta - **Carta** que se dirige publicamente a alguém, por meio de órgão de imprensa.

Carta de aditamento - Usar **Termo aditivo**.

Carta circular - Usar **Carta**.

Carta falada - **Carta** lida em voz alta e gravada. Aplicam-se à carta falada, em princípio, os mesmos tipos da **carta**.

Carta patente - Instrumento pelo qual se confirmam direitos de propriedade industrial a uma invenção.

Carta patente de agregação - Instrumento pelo qual se comprova a admissão de determinada pessoa em uma confraria.

Cartão - Meio de comunicação que utiliza papel encorpado de pequeno e médio formato para mensagens concisas. Aplicam-se ao cartão, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**.

Cartão-postal - Cartão ilustrado, com face reservada para comunicação informal e breve. Aplicam-se ao cartão postal, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**.

Cartão de visita - Cartão de identificação pessoal, em que o nome pode vir acompanhado de endereço, qualificação profissional e vínculo com uma ou mais instituições.

Cartas enviadas - Conjunto de cópias de cartas enviadas, quando descritas em abordagem serial. O mesmo ocorre com **bilhetes, cartões, cartões postais, memorandos, ofícios, requerimentos e telegramas**.

Cartas recebidas - Conjunto de originais de cartas recebidas, quando descritas em abordagem serial. O mesmo ocorre com **bilhetes, cartões, cartões postais, memorandos, ofícios, requerimentos e telegramas**.

Cartaz / cartazete - Não configura espécie documental propriamente dita, mas formato. Trata-se de folha impressa de um só lado, de tamanho grande (cartaz) ou médio (cartazete). O formato pode ser usado para complementar a identificação de determinado documento, como, por exemplo, **retrato (cartaz)**. Substitui pôster.

Cartaz / cartazete de divulgação - **Anúncio** de dimensões grandes (cartaz) ou médias (cartazete), para afixação em lugar público. Substitui pôster.

Carteira de estudante - Caderneta ou cartão expedido por estabelecimento de ensino, comprovando que seu titular está matriculado em determinado curso.

Carteira funcional - Caderneta ou cartão expedido por órgãos públicos ou privados aos seus servidores, empregados e alunos, para identificá-los quanto à função que ocupam ou ao nível em que se encontram.

Carteira de garantia - Usar **Carnê de prestações**.

Carteira de identidade institucional - Usar **Carteira funcional** ou **Cartão de visita**.

Catálogo - Conjunto de informações sobre os itens de uma exposição, servindo-lhe de roteiro. Distingue-se do **convite**, pois não traz data de abertura, e sim datas-limite e relação de obras.

Catálogo de evento - Usar **Prospecto** ou **Programa**.

Cédula - Dinheiro em papel.

Cédula de identidade institucional - Usar **Carteira funcional**.

Censo - Conjunto de dados característicos dos habitantes de determinada região, para fins estatísticos.

Certidão - Transcrição de informações registradas em documento de assentamento ou processo, feita por funcionário de fé pública, segundo normas jurídico-administrativas. Conforme o contexto, pode ser de casamento, nascimento, batismo, natimorto ou óbito. Não confundir com **Atestado** e **Certificado**.

Certidão negativa - **Certidão** que comprova a falta ou a ausência de inadimplência, de restrições ou de quaisquer outros impedimentos legais.

Certificado - **Declaração** que garante a veracidade de um fato ou de um estado de coisas. Não confundir com **Atestado** e **Certidão**.

Certificado de autenticidade - **Certificado** que garante a autenticidade de algo.

Certificado de requisitos - **Certificado** pelo qual se dá garantia de que um produto, processo ou serviço está em conformidade com os requisitos especificados.

Charge - Representação gráfica cujo objetivo é a crítica imediata de fatos específicos, em geral de natureza política, fazendo uso quase sempre da **caricatura**.

Chave - No campo do cerimonial e das honrarias, peça de dimensões e suportes variados, cujo simbolismo decorre da concessão do título de cidadania a alguém.

Checklist - Usar **Lista**.

Circular - Usar **Carta**, **Memorando** e **Ofício**.

Citação - Texto extraído de outro, a título de referência ou apoio a determinada afirmação.

Clipping - Usar **Noticiário**.

Colar - No campo do cerimonial e das honrarias, dupla corrente, ornada com elementos alegóricos, que traz a **medalha** pendente da sua parte inferior. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Coletânea [de artigos, de charges, de decretos, de entrevistas, de fotografias, de imagens publicadas, de jingles, de moedas, de ofícios, de poemas] - Reunião de material que, extraído ou não de fontes diversas e

independentemente de ser de um ou mais autores, apresenta entre si afinidade formal ou de conteúdo. Indica-se entre parênteses, se for o caso, a periodicidade do documento. Quando se tratar de material apresentado em congresso ou evento periodicamente realizado, usar **Anais**. Quando se tratar de notícias, usar **Noticiário**.

Comenda - No campo do cerimonial e das honrarias, **medalha** pendente de **fita**, geralmente usada no pescoço. Corresponde ao grau de comendador e de grande-oficial. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Comercial - Peça publicitária veiculada nos intervalos de programas radiofônicos e televisivos e antes da exibição de filmes no cinema, com a finalidade de divulgar produto, instituição ou serviço.

Comunicação - Breve exposição sobre assunto da especialidade do autor, apresentada em congresso ou convenção. Substitui *alocução, exposição, paper*.

Conferência - Exposição alongada sobre assunto da especialidade do autor.

Conselho - Ensino ou conjunto de ensinamentos relacionados com determinada atividade, de modo a evitar que se cometam erros ou se adotem soluções equivocadas.

Contracheque - Comprovante de depósito de vencimentos de um funcionário, demonstrando descontos, vantagens e outras ocorrências. Substitui *holerite*.

Contrato [de cessão de direitos, de concessão de serviços, de hipoteca, de locação, de prestação de serviços, de trabalho] - **Acordo** mediante o qual duas ou mais pessoas físicas ou jurídicas estabelecem entre si direitos ou obrigações. Substitui *escritura de contrato*.

Convênio - **Acordo** mediante o qual duas ou mais entidades, públicas ou privadas, em igualdade de condições jurídicas, dispõem-se a cumprir objetivo de interesse comum. Não confundir com **Contrato**.

Conversação - Troca de mensagens entre duas ou mais pessoas, por via telefônica, *chat*, fórum de discussão, *e-mail* etc., quando transcritas, gravadas ou filmadas. Substitui *diálogo*.

Convite - Meio de comunicação pelo qual se solicita a participação de alguém em ato ou evento. Qualquer que seja a espécie utilizada - carta, memorando ou ofício -, sendo circular ou não, adota-se o termo *convite*. Quando se trata de exposição, dá-se o nome de *convite* quando o documento traz a data (dia e hora) da abertura. Caso contrário, usar **catálogo**.

Convocatória - Usar **Carta de convocação** ou **Edital de convocação**.

Crachá - Cartão de identidade que se usa pendurado ou preso à vestimenta em determinados ambientes ou eventos.

Crônica [jornalística] - Narração sistemática de acontecimentos, em sua sequência temporal, com pouco ou nenhum empenho na sua análise e interpretação. Pode ocorrer em coluna de jornal ou revista e em programa televisivo ou radiofônico, com notícias e comentários (polêmicos ou não) em torno de diferentes atividades. Equivale a **artigo**, em muitos casos.

Cronograma - Descrição sumária da distribuição de atividades ao longo de determinado período.

Cronologia - Relação de situações ou eventos distribuídos no tempo.

Cuia - Recipiente em que se toma chimarrão. Faz-se acompanhar de **bomba**.

Cunho - Peça destinada a marcar em relevo moedas e medalhas.

Currículo - Conjunto de informações sobre a identidade, a formação e o desempenho produtivo de uma pessoa. Substitui *curriculum vitae*.

Currículo de curso - Usar **Programa**.

Currículo literário - Usar **Memorial**.

Curriculum vitae - Usar **Currículo**.

Debate - Exposição de razões em defesa de uma opinião ou contra um argumento ou determinação. Exame conjunto de assunto, questão ou problema. Pode ocorrer em fóruns de discussão via Internet, programas televisivos, seção de leitores de um periódico etc. Substitui discussão.

Decisão - Solução dada a questão controversa, por meio de **sentença**, **despacho** ou interlocutória.

Declaração - Proclamação oficial e solene sobre matéria de grande repercussão.

Declaração - Manifestação de opinião, conceito, resolução ou observação, por pessoa física ou colegiado.

Declaração de renda - Relação de rendimentos a ser submetida a apreciação pública.

Declaração de voto - **Declaração** pelo qual um parlamentar pode, depois de apresentados os resultados de uma votação, justificar as razões de sua posição.

Decreto - Ato normativo de competência privativa do poder executivo, destinado a prover situações gerais ou individuais previstas em **lei**.

Decreto-lei - **Decreto** com força de **lei**, expedido em situações especiais pelo chefe de Estado, quando autorizado pelo Congresso ou quando suspenso o funcionamento do poder legislativo. A nova Constituição não prevê esse ato normativo.

Demonstrativo [de crédito, de débito] - Exposição analítica dos elementos de uma importância recebida e/ou devida.

Denúncia - Representação a respeito de fato delituoso, acompanhada de documentos que supostamente o comprovam. Difere de outros tipos documentais (**bilhete de denúncia**, **carta de denúncia**, **discurso de denúncia** etc.) pela presença de inúmeras peças acusatórias em anexo.

Depoimento - **Declaração** sobre determinado fato, na qualidade de testemunha ou parte interessada.

Despacho - Decisão proferida por autoridade sobre requerimento, processo, pedido ou outro documento submetido a sua deliberação. Não confundir com o evento **Despacho**.

Diagnóstico - Descrição minuciosa de uma situação, com conclusões propositivas.

Diálogo - Usar **Conversação**.

Diploma - Título pelo qual se confere cargo, dignidade, habilitação ou proficiência a uma pessoa.

Discurso [de abertura, de agradecimento, de denúncia, de despedida, de encerramento, de saudação] - Mensagem solene sobre determinado assunto, proferida perante grupo variável de pessoas.

Discussão - Usar **Debate**.

Dissertação - Trabalho acadêmico para obtenção do título de mestre. Quando modificada para efeitos de publicação, usar **Monografia**.

Distintivo - Peça emblemática utilizada como veículo promocional, com logomarca de instituição ou evento, que se usa presa às peças do vestuário por diferentes mecanismos. Substitui alfinete, alfinete de lapela, braçadeira, broche, *button*, *pin* e, parcialmente, **escudo**.

Documentário - Ensaio temático roteirizado.

Documentário de bastidores - Usar **Making of**.

Documentário institucional - **Documentário** destinado a apresentar o perfil e as atividades de determinada instituição, pública ou privada.

Documento-base - Texto que se toma como referência para discussões. Substitui texto-base.

Documento de consulta - Usar **Termo de referência**.

Documento final - Usar **Relatório** (final).

Documento de referência - Usar **Termo de referência**.

Dossiê [de participação] - Conjunto de documentos de natureza diversa, reunidos informalmente em função de uma demanda específica.

Edital - Aviso publicado em órgão de imprensa ou afixado em lugar público, por determinação de autoridade competente.

Edital de convocação - Instrumento pelo qual se convidam ou intimam determinadas pessoas a cumprir impositivos legais ou participar de reunião, assembleia, conselho etc. Substitui convocatória.

Edital de licitação - Aviso pelo qual a instituição torna público seu propósito de licitar um objeto determinado, estabelecendo os requisitos e fixando as cláusulas do **contrato** a ser efetivado.

Editorial - Artigo que apresenta o ponto de vista do jornal ou da revista sobre determinada questão.

Elogio - Usar **Discurso de saudação**.

Emenda [de projeto de lei] - Proposição apresentada a outra, em caráter acessório.

Emenda constitucional - Modificação imposta ao texto da Constituição Federal.

Encômio - Usar **Discurso de saudação**.

Enquete - Usar **Questionário**.

Ensaio - Usar **Artigo**.

Ensaio fotográfico - Imagem ou conjunto de imagens com pretensão estética.

Entalhe - Usar **Talha**.

Entrevista - Conjunto de declarações coligidas em colóquio, para a obtenção de esclarecimentos, avaliações e opiniões a serem eventualmente divulgadas.

Entrevista coletiva - **Entrevista** coligida por jornalistas de diferentes órgãos de imprensa.

Entrevista de opinião - **Entrevista** que colhe o ponto de vista do entrevistado sobre determinado assunto, independentemente da existência de pauta.

Envelope - Cobertura de papel ou material similar destinada a guardar ou enviar carta ou outro documento para determinado destinatário, cujos dados figuram em sua parte frontal.

Epítome - Usar **Resumo**.

Escritura - Instrumento em que se materializa o ato jurídico ajustado entre as partes.

Escritura de contrato - Usar **Contrato**.

Escudo - Peça de dimensões variáveis, em que se representam armas e divisas de um estado ou brasões de nobreza. Quando se prender às peças do vestuário, usar **Distintivo**.

Escultura - Representação de seres, objetos, ideias ou sentimentos por meio de formas plásticas em volumes ou relevos, independentemente da técnica e do material utilizados. Quando se tratar de representação realística de pessoa ou animal, em escala diminuta, usar **Estatueta**. Se a obra corresponder à figura humana ou de determinada pessoa, usar **Busto** e **Retrato**. Se a escultura simbolizar êxito ou vitória em concurso, competição ou campeonato, usar **Troféu**. No caso de escultura em madeira, usar **Talha**.

Estatueta - **Escultura** que representa pessoal ou animal, de modo realístico e em escala diminuta.

Estatuto - Ato normativo que expressa formalmente os princípios que regem a organização de um Estado, uma sociedade ou associação.

Exame - Usar **Prova**.

Exposição de motivos - Meio de comunicação utilizado por ministros para dirigir-se ao presidente ou ao vice-presidente da República, com o objetivo de informá-lo de determinado assunto, propor alguma medida ou submeter a sua apreciação projeto de ato normativo.

Extrato - Não configura espécie documental propriamente dita, mas forma. Aplica-se a documento que reproduz parte de outro.

Extrato bancário - Resumo da situação de conta de cliente de instituição bancária, para verificação e controle.

Faixa - No campo do cerimonial e das honrarias, **fita** larga usada a tiracolo, em banda, da direita para a esquerda, com a **medalha** pendente. Corresponde ao grau de grã-cruz. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Fala à nação - Usar **Pronunciamento**.

Fé de ofício - Relato circunstanciado da vida pública ou funcional de determinada pessoa, desde o início de sua carreira.

Ficha de agendamento - Cartão em que se registram a data e o horário de determinado compromisso.

Ficha de leitura - Usar **Apontamentos**.

Ficha de protocolo [de inscrição, de pedido de afastamento, de serviço militar] - Cartão **ou folha** em que se registram a data e o número de ordem de determinado requerimento ou processo, para fins de controle de seu andamento ou de sua localização na instituição.

Ficha técnica - Relação dos profissionais e entidades que participaram direta ou indiretamente de um trabalho. Em arquitetura, súmula da obra e dos seus responsáveis.

Fita - No campo do cerimonial e das honrarias, tira estreita de tecido, em geral de gorgorão de seda chamalotada, em cores e dimensões variáveis, da qual pendem **medalhas**. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insignias**.

Flâmula - Bandeirinha sem haste, com mensagem publicitária, própria para ser fixada em paredes.

Fluxograma - Representação gráfica de um procedimento, problema ou sistema, sob a forma de sequência de operações ilustradas por meio de símbolos encadeados.

Folder - Usar **Prospecto**.

Folha de rosto - Usar **Guia de encaminhamento**.

Folha de pagamento - Relação dos funcionários ou empregados de uma instituição, com os respectivos vencimentos, gratificações e descontos relativos a determinado período, para fins de pagamento do que lhes é devido.

Folhetaria - Conjunto de impressos usados na publicidade de instituição, pessoa ou evento. Pode incluir pasta, envelope, bloco de anotações, certificado, crachá, bloco de perguntas, papel timbrado etc.

Folheto - Usar **Prospecto**.

Folhinha - Usar **Calendário**.

Foto - Usar **Fotografia**.

Fotografia - Imagem obtida por processo de reprodução analógico ou digital. Configura técnica de registro, e não espécie documental. Substitui foto (sua forma abreviada).

Fotografia de identidade - **Retrato** utilizado em documentos pessoais emitidos por órgãos públicos, como a **cédula de identidade** e o **passaporte**, ou privados, como a **carteira funcional**.

Fotografia oficial - **Fotografia** selecionada por determinada pessoa para representá-la na condição de personalidade pública.

Fotografia oficial - **Fotografia** de todos os participantes de determinado evento, acadêmico ou político.

Fujara - Espécie de flauta, de origem eslovaca.

Genealogia - Usar **Árvore genealógica**.

Gráfico - Representação plana de dados físicos, econômicos, sociais e outros por meio de grandezas geométricas ou figuras.

Gravura - Imagem ou estampa obtida por meio de matriz (de madeira, metal, pedra ou tecido). Quando se tratar de imagem de determinada pessoa, usar **Retrato**.

Guampa - Recipiente para líquidos, feito com chifre de boi.

Guia de encaminhamento - Formulário que acompanha a movimentação de documentos, dentro e fora da instituição produtora, contendo ou não o teor da mensagem recebida ou a ser enviada. No Manual de redação da Presidência da República o documento aparece com o nome de "folha de rosto"; trata-se de "pequeno formulário com os dados de identificação da mensagem a ser enviada". Quando não se tem o documento encaminhado, deve-se mencionar, no campo apropriado, guia de encaminhamento de telegrama, guia de encaminhamento de carta, de ofício etc.

Guia de pagamento [de taxa] - Formulário destinado ao recolhimento de valores.

Habeas corpus - Instrumento jurídico que protege o direito de liberdade e locomoção lesado ou ameaçado por abuso de autoridade.

Histórico - Descrição cronológica de fatos e seus antecedentes.

Holerite - Usar **Contracheque**.

Homilia - **Discurso** religioso que, em tom coloquial, comenta texto evangélico.

Informativo - Publicação periódica destinada a divulgar atos de interesse de órgãos públicos ou privados. Difere de jornais e revistas pelo formato (menor), pelo estilo redacional (não necessariamente jornalístico) e pela apresentação gráfica (simples). Substitui boletim e boletim informativo.

Informe de apoio - Apreciação sobre determinado assunto, feita por especialista ou consultor, destinada a subsidiar uma ação. Aplica-se geralmente a assuntos específicos, de trato imediato. Substitui nota técnica.

Insígnias - Conjunto de peças emblemáticas (**barreta, barreta de lapela, colar, comenda, faixa, fita, medalha, miniatura, passador, placa e/ou roseta**) que integram determinadas honrarias, em geral acondicionadas em estojo especialmente criado para tal fim.

Instruções - Usar **Manual**.

Intervenções - Conjunto de perguntas e observações apresentadas no decorrer de um debate ou uma discussão.

Intimação - Ordem emanada da autoridade competente para que se cumpram determinações de despacho ou sentença.

Introdução - Usar **Apresentação de obra**.

Inventário - Usar **Lista**.

Inventário fotográfico - Conjunto de **fotografias** produzidas para efeitos de levantamento exaustivo de determinados lugares, objetos ou bens.

Jingle - Mensagem publicitária musicada, com estribilho simples e de curta duração.

Laudo [técnico] - Parecer especializado sobre matéria sujeita a controvérsia.

Lei - Ato normativo de competência do poder legislativo que regula o comportamento individual e as atividades públicas nos mais variados campos (penal, civil, tributário, administrativo etc.).

Lembrete - Anotação informal sobre algo que deve ser realizado ou que não pode ser esquecido.

Lição - Usar **Aula**.

Lingote - Barra de metal fundido.

Lista [de condecorados, de conferências, de consultores, de contratos, de contribuições, de convidados, de despesas, de doações, de documentos, de emendas, de empresas, de endereços, de espiões, de estados, de eventos, de familiares, de funcionários, de indicados, , de instituições, de jornalistas, de livros didáticos, de militares, de municípios, de obras, de parlamentares, de participantes, de pessoas, de processos, de projetos, de providências, de reservas de voo, de vencimentos, de viagens, de voluntários] - Relação pormenorizada de nomes de pessoas, coisas, quantias ou circunstâncias para finalidades diversas (controle, entrega, empréstimo, informação etc.). Substitui *checklist*, inventário, listagem, relação, rol.

Listagem - Usar **Lista**.

Livro - Obra de caráter literário, artístico, científico ou técnico.

Livro didático - Material pedagógico especialmente elaborado para subsidiar o ensino das diferentes matérias, contendo, em geral, roteiro de atividades docentes e discentes.

Livro de mensagens - Livro destinado a colher comentários apreciativos e assinaturas.

Livro-objeto - Livro que se apresenta como experimento formal, de caráter artístico.

Livro de transição - Instrumento em que cada ministério oferece informações relevantes para as equipes sucessoras, no processo de transição governamental. Foi instituído pelo decreto federal n. 4.425, de 16 de outubro de 2002.

Louvor - Usar **Discurso de saudação**.

Making of - Registro do processo de criação e desenvolvimento de determinado trabalho de comunicação, incluindo cenas de bastidores, reuniões e todo tipo de material bruto. Substitui documentário de bastidores.

Mala direta - Relação de nomes e endereços de um grupo específico de pessoas e instituições, para fins de correspondência.

Malhete - Martelo de madeira utilizado em sessões presididas por juízes, chefes maçons e outras autoridades.

Mandado de intimação - Usar **Intimação**.

Manifesto - Declaração pública de motivos, opiniões e intenções.

Manual - Conjunto de normas, publicadas ou não, destinado a orientar a execução de tarefas ou o uso adequado de determinados produtos. Substitui Instruções.

Mapa - Representação no plano, normalmente em escala pequena, dos aspectos geográficos, naturais, culturais e artificiais de toda a superfície (planisfério ou mapa-múndi), de uma parte dela (mapas dos continentes) ou de área definida por uma dada divisão político-administrativa (mapa do Brasil, dos Estados, dos municípios) ou por divisão operacional ou setorial (bacias hidrográficas, regiões de proteção ambiental, setores censitários).

Mapa genético - Representação de um sequenciamento de genomas.

Máxima - Usar **Aforismo**.

Medalha - No campo do cerimonial e das honrarias, peça de metal, de formato variável, pendente de fita, com **passador** ou **roseta**. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**. Aplica-se também a peça cunhada em função de determinada efeméride ou comemoração.

Medida provisória - Instrumento com força de **lei** adotado pelo presidente da República em casos de relevância ou urgência. Substitui MP.

Memorando - Meio de comunicação entre as unidades administrativas de um mesmo órgão, sem restrições hierárquicas ou temáticas. Pode ser dirigido ao mesmo tempo, com idêntico teor, a diferentes destinatários. Aplicam-se ao memorando, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**.

Memorando circular - Usar **Memorando**.

Memorando de entendimento - Na prática diplomática, é ato simplificado que registra os princípios gerais que devem nortear as relações entre as partes em ajustes de natureza política, econômica, cultural, científica e educacional. Tem sido amplamente utilizado para definir linhas de ação e compromissos de cooperação.

Memória - Usar **Ata**.

Memorial - Currículo pormenorizado, contendo em anexo comprovantes e outros documentos. No sentido acadêmico, narração de trajetória intelectual, acompanhada dos documentos que a comprovam ou ilustram. Substitui currículo literário.

Mensagem - Meio de comunicação pelo qual o chefe do poder executivo se dirige ao poder legislativo, para encaminhar projeto de **lei** ordinária, complementar ou financeira; propor medida provisória; indicar nomes de pessoas para certos cargos; pedir autorização para sair do país; conceder e renovar concessão de emissoras de rádio e TV; apresentar contas do exercício anterior; abrir sessão legislativa; e sancionar e vetar atos legais, entre outras finalidades.

Menu - Usar **Cardápio**.

Miniatura - No campo do cerimonial e das honrarias, medalha em tamanho reduzido, para ser usada em casaca civil ou uniforme militar. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Miniatura - Não configura espécie documental propriamente dita, mas formato. Aplica-se a todo e qualquer objeto que reproduz, em tamanho reduzido, as características do modelo original.

Minuta - Não configura espécie documental propriamente dita, mas forma. Trata-se do estágio de determinados documentos escritos, já devidamente revisados, antes de sua feição definitiva. Apresenta-se com texto abreviado ou completo, sem os sinais de validação.

Móbile - Escultura de material leve, formada de elementos individuais que, suspensos por meio de fios, oscilam ao vento.

Moção [de apelo, de apoio, de pesar, de protesto, de repúdio] - Proposição feita por alguém a fim de manifestar opinião e angariar votos de adesão, em reunião ou assembleia.

Moeda - Dinheiro em metal.

Mostruário - Pasta, cartela ou outro recipiente em que se reúnem amostras de produtos, para fins comerciais ou não.

MP - Usar **Medida provisória**.

Necrológio - Elogio oral ou escrito de alguém que morreu.

Norma - Padrão ou regra a que se submetem materiais, produtos, processos e serviços, de modo a garantir sua qualidade.

Normativa - Conjunto de normas aplicáveis a determinada situação.

Nota - Usar **Lembrete**.

Nota - **Notícia** breve e concisa.

Nota biográfica - Biografia resumida. Substitui súmula biográfica.

Nota de empenho - Instrumento destinado ao registro das despesas orçamentárias de determinado órgão público, no qual figuram o nome do credor, a natureza e a importância da despesa.

Nota de esclarecimento—Mensagem de natureza explicativa, a título de correção de informações, contraponto de ideias ou desmentido.-O termo é aplicado independentemente do envio do documento à imprensa.

Nota fiscal - Comprovante de venda, com a especificação do produto ou serviço e de seu valor, entregue ao comprador.

Nota fúnebre - Nota sobre o falecimento de alguma pessoa.

Nota à imprensa - Usar **Nota de esclarecimento**.

Nota de leitura - Usar **Apontamentos**.

Nota promissória - Título de crédito emitido pelo devedor em favor do credor, com promessa de pagamento em data de vencimento definida.

Nota técnica - Usar **Informe de apoio**.

Notícia - Relato de fatos ou acontecimentos atuais cuja divulgação se supõe de interesse para a comunidade.

Noticiário - Conjunto de **notícias** relacionadas com um contexto específico, extraídas de mais de um periódico (jornal, revista, órgão de radiojornalismo ou telejornalismo etc.), reunidas ou não em volume. Resulta de coleta sistemática feita com a perspectiva de verificar a repercussão de determinado fato na mídia. Deve-se indicar entre parênteses, se for o caso, a periodicidade do documento. Substitui *clipping*.

Noticiário epistolar - Usar **Carta de notícias**.

Notificação - Instrumento pelo qual se dá ciência a alguém de ato já praticado ou por praticar.

Ofício - Meio de comunicação próprio do serviço público, de caráter oficial, entre autoridades da mesma categoria, entre autoridades e particulares ou entre inferiores e superiores hierárquicos. Pode ser dirigido ao mesmo tempo, com idêntico teor, a diferentes destinatários. Aplicam-se ao ofício, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**.

Ofício circular - Usar **Ofício**.

Oração de sapiência - Usar **Aula magna**.

Orçamento - Cálculo mais ou menos rigoroso da receita e/ou despesa de obra, empreendimento ou serviço.

Orçamento - Instrumento legal que fixa os recursos públicos a serem aplicados, a cada ano, nas ações de governo.

Ordem bancária - Usar **Ordem de pagamento**.

Ordem do dia - Conjunto de determinações e instruções divulgadas diariamente por comandante militar.

Ordem de operação - Diretiva expedida por um comandante militar a seus subordinados, com a finalidade de impor a execução coordenada de determinada operação a se realizar imediatamente ou em futuro próximo.

Ordem de pagamento - Determinação para pagamento de compromissos e para a liberação de recursos destinados a adiantamento e suprimento de fundos.

Orelha de livro - Usar **Apresentação de obra**.

Organograma - Gráfico dos níveis hierárquicos de uma instituição ou um serviço, indicando os arranjos e inter-relações de suas unidades constitutivas.

Panegírico - Usar **Discurso de saudação**.

Panflete - Texto de propaganda eleitoral com informações sucintas sobre determinado candidato, impresso em folha avulsa.

Panneau - Usar **Panô**.

Panô - Obra decorativa em tecido, feita para ser pendurada na parede.

Paper - Usar **Artigo**. Usar **Comunicação**, quando o tipo de evento for congresso ou convenção.

Parecer [jurídico, técnico] - Opinião fundamentada sobre matéria submetida à análise de determinada autoridade, emitida em seu nome pessoal ou no do organismo a que está ligada.

Parecer de mérito - Usar **Parecer**.

Partitura - Representação gráfica de uma obra musical, com notação em pentagrama.

Passador - No campo do cerimonial e das honrarias, peça retangular de metal, integrante de determinadas **medalhas**, por onde atravessa a **fita**. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Passaporte - Caderneta expedida por órgão competente que autoriza o portador a sair do país, servindo-lhe de identidade e garantia quando no estrangeiro.

Pau-de-chuva - Instrumento de percussão que imita o som da chuva.

Pauta - Súmula das proposições a serem apreciadas em reuniões ou assembleias.

Pauta - Roteiro dos fatos a serem tratados numa reportagem.

PEC - Usar **Proposta de emenda à Constituição**.

Perfil biográfico - Usar **Biografia**.

Perfil intelectual - Usar **Biografia**.

Petição [de reajuste, de relaxamento de prisão] - Manifestação individual de reivindicação, dirigida a determinada autoridade pública, sem segurança ou certeza quanto ao amparo legal do pedido. Não confundir com **Abaixo-assinado**, **Representação**, **Requerimento**.

Pin - Usar **Distintivo**.

Pintura - Representação de seres, objetos, ideias ou sentimentos por meio da aplicação de tintas sobre tela ou outra superfície, distinguindo-se de outras manifestações artísticas pelo uso da cor. Quando se tratar de imagem de determinada pessoa, usar **Retrato**.

Placa - No campo do cerimonial e das honrarias, chapa em esmalte, sobreposta a peça de metal dourado ou prateado. Corresponde ao grau de grande-oficial e grã-cruz. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Placa - Folha de material resistente (metal, vidro, plástico etc.) com inscrições comemorativas ou manifestações de admiração e respeito.

Planilha de avaliação - Quadro em que, para fins de diagnóstico, são sistematizados os valores alcançados na apreciação dos diferentes quesitos de um produto ou uma atividade.

Planilha de custos - Quadro em que são discriminadas as despesas necessárias para a obtenção de um produto ou serviço.

Plano de ação - Usar **Programa**, **Programa de governo** ou **Projeto**.

Plano diretor - Usar **Programa**.

Plano de governo - Usar **Programa de governo**.

Plano plurianual - Instrumento de planejamento que define diretrizes, objetivos, metas e prioridades de governo (federal, estadual e municipal) por período correspondente a um ou mais mandatos. Substitui PPA.

Poema [de cordel, laudatório] - Composição literária em versos (livres ou providos de rima). Substitui poesia.

Poesia - Usar **Poema**.

Polianteia - Miscelânea de homenagem a uma instituição ou pessoa.

Portaria - Ato mediante o qual a autoridade estabelece normas administrativas, baixa instruções ou define situações funcionais. Difere da **Ordem de serviço** por ser mais genérica.

Posfácio - Usar **Apresentação de obra**.

Pôster - Usar **Cartaz / cartazete de divulgação**.

Potiche - Pequeno vaso de porcelana pintada com tampa, de origem oriental.

PPA - Usar **Plano plurianual**.

Preâmbulo - Usar **Apresentação de obra**.

Prefácio - Usar **Apresentação de obra**.

Preleção - Usar **Aula**.

Press release - Usar **Release**.

Processo judicial - Conjunto de documentos de natureza diversa, oficialmente reunidos no decurso de uma ação judiciária.

Procuração - Instrumento pelo qual uma pessoa recebe de outra(s) poderes para, em seu nome, praticar atos ou administrar bens.

Programa - Exposição de itens que concorrem para um objetivo comum, com vistas à solução de um problema ou ao atendimento de uma necessidade em determinado prazo. Substitui plano de ação e plano diretor.

Programa - Publicação destinada a relacionar e eventualmente comentar as partes ou etapas de um evento, um espetáculo ou uma cerimônia.

Programa [de propaganda eleitoral, de propaganda partidária, de variedades] - Apresentação de espetáculo radiofônico ou televisivo.

Programa de governo - Instrumento de planejamento e organização da ação governamental, com vistas ao enfrentamento de problemas e à concretização de objetivos pretendidos. Substitui plano de governo.

Projeto [de divulgação] - Conjunto de operações a executar dentro de determinado prazo para obtenção de produto ou realização de atividade. Substitui plano de ação e programa.

Projeto [de lei] - Versão preliminar de ato normativo, antes de sua promulgação (ato do poder legislativo) e de sua sanção ou veto (atos do poder executivo).

Projeto de emenda constitucional - Usar **Proposta de emenda à Constituição (PEC)**.

Prontuário [militar] - Conjunto de documentos que acompanham a atuação e o desempenho de uma pessoa, como aluno, funcionário, paciente, infrator etc.

Pronunciamento - Declaração pública e solene em que se expõem decisões, **programas** ou tomadas de posição. Substitui fala à nação.

Proposição - Usar **Parecer, Projeto, Requerimento, Recurso**, conforme o caso.

Proposta [de ingresso, de moção de repúdio] - Sugestão a ser estudada ou avaliada.

Proposta de emenda à Constituição (PEC) - Sugestão de atualização de dispositivo constitucional.

Proposta orçamentária - Previsão da receita e despesa para um exercício, com as respectivas justificativas.

Prospecto - Instrumento de propaganda ou divulgação de ideia, evento, produto, serviço ou instituição. Substitui catálogo de evento, *folder*, folheto.

Protocolo de intenções - Versão preliminar de **acordo** entre partes, prevendo suas atividades futuras.

Prova - Instrumento de avaliação de conhecimentos ou habilidades de uma pessoa. Substitui exame, teste.

Puçá - Rede cônica para pescar crustáceos.

Quadro sinótico - Resumo esquematizado de determinado texto, mediante uso de chaves, diagramas e/ou tabelas.

Quadro de honra - Conjunto de imagens de pessoas cujos méritos se pretende enaltecer, por seu desempenho em determinado quesito ou por sua participação em evento memorável. As fotografias, originalmente produzidas em momentos diversos, passam a compor um quadro harmonioso.

Quepe - Espécie de boné militar.

Questionário - Conjunto de perguntas que serve de guia e orientação para pesquisa, investigação, entrevista, sondagem de opinião, verificação de requisitos etc.

Quipo - instrumento utilizado para registro contábil entre os incas.

Radiograma - Usar telegrama.

Radiojornal - Programa jornalístico radiofônico, cuja sequência é definida por prioridades editoriais, com notícias apresentadas por locutores e eventualmente sonorizadas.

Receita médica - Relação de medicamentos prescritos a um paciente.

Recensão - Usar **Resenha**.

Recibo [de quitação de imposto de renda] - Instrumento pelo qual se comprova o recebimento de valores, mercadorias e materiais diversos.

Recomendação - Usar **Carta** (ou veículo similar) **de recomendação**

Recurso - Ato pelo qual se pede a determinada autoridade ou instituição novo exame de decisão tomada.

Regimento - Conjunto de normas que orientam o funcionamento interno de um organismo, refletindo as diretrizes contidas em seu **estatuto**.

Regulamento - Conjunto de regras ou disposições que tornam efetivas as determinações legislativas. Aplica-se a ato emanado do poder executivo com o objetivo de estabelecer as medidas e providências indispensáveis ao cumprimento da **lei**. Quando se tratar de regras que fixam o funcionamento de um organismo, usar **regimento**.

Relação - Usar **Lista**.

Relatório [estatístico, financeiro, de pesquisa] - Exposição circunstanciada ou sucinta de ocorrências, fatos, transações, atividades ou despesas, em decorrência do cumprimento de determinadas obrigações ou incumbências Deve-se indicar, se possível, a periodicidade do documento (semanal, quinzenal, mensal, bimestral, trimestral, semestral, anual, bienal etc.) e, quando necessário, outros atributos (parcial, preliminar, final). Aplica-se também aos resultados de perícia ou diligência.

Relatório de atividades - Usar **Relatório**.

Relatório fotográfico - Conjunto de **fotografias** que acompanham a exposição circunstanciada ou sucinta de determinados fatos e ocorrências. Pode ser utilizado também na cobertura de uma sucessão de eventos: uma campanha política, as atividades de uma área de governo etc.

Relatório de prestação de contas - Usar **Relatório**.

Release - Conjunto de informações previamente preparadas por equipes de divulgação de órgãos públicos ou empresas, para distribuição à imprensa (escrita, falada e televisada).
Substitui *press release*.

Relicário - Recipiente próprio para guardar objetos preciosos, de caráter devocional.

Repertório [de legislação] - Publicação que reúne, de forma sistemática, referências a matéria legal ou jurídica diversa.

Réplica - Resposta incisiva a determinada afirmação, contestando-a.

Reportagem - Conjunto de informações produzidas na cobertura de um evento, com ingredientes críticos que ampliam e tornam mais densas as **notícias** propriamente ditas. A reportagem supõe trabalho de pesquisa e contextualização, o que acentua seu caráter interpretativo.

Reportagem fotográfica [de aula, de aula magna, de briefing, de briefing extraordinário, de depoimento, de discurso, de entrevista, de entrevista coletiva, de pronunciamento] - Conjunto de imagens fotográficas produzidas na cobertura de um evento. A reportagem fotográfica admite, em alguns casos, sobreposição com outros documentos.

Representação - Manifestação de apoio ou de protesto feita por órgão colegiado e dirigida a determinada autoridade pública. Não confundir com **Abaixo-assinado, Petição, Requerimento**.

Requerimento - Manifestação individual de reivindicação, dirigida a determinada autoridade pública ou colegiado, baseada em atos legais ou jurisprudência. Aplicam-se ao requerimento, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas e cartas recebidas**. Não confundir com **Abaixo-assinado, Petição, Representação**.

Requerimento de anexação – em que se pede a inclusão de documento.

Requerimento de audiência – em que se pede para ser recebido e ouvido por quem tem cargo elevado.

Requerimento de inscrição - em que se solicita admissão como membro de uma entidade ou participante de um evento.

Requerimento de intercessão - em que se solicita, em causa própria, a intervenção de quem tem autoridade.

Requerimento de revisão – em que se pede o exame de determinado processo, com a perspectiva de retificá-lo.

Requisição - Solicitação de providência.

Resenha - Apreciação crítica ou informativa de uma obra. Substitui *abstract*, *recensão*.

Resolução - Dispositivo legal referente a assuntos de interesse interno de uma instituição.

Ressonância magnética - Usar **Diagnóstico por imagem**.

Resumo [de artigo, de evento, de livro] - Exposição sintetizada de fato, situação ou objeto (incluindo todo tipo de documento), para dar uma ideia geral sobre seu sentido. Substitui *abstract*, *epítome*, *sinopse*, *síntese*, *sumário*.

Resumo executivo - Usar **Informe de apoio**.

Retrato - Imagem de determinada pessoa, produzida a partir de **desenho, pintura, gravura, escultura** ou **fotografia**. O termo pode ser aplicado, no caso de **fotografia**, a imagem em que aparece mais de uma pessoa.

Retrato de família - **Fotografia** de grupo familiar.

Rol - Usar **Lista**.

Roseta - No campo do cerimonial e das honrarias, laço ou botão de fita usado na botoeira da lapela do traje civil. Quando reunida a outras peças, em estojo apropriado, usar o termo coletivo **Insígnias**.

Roteiro [de aula, de discurso, de entrevista, de estudo, de peça publicitária, de programa de governo] - Relação dos tópicos mais importantes a serem abordados num determinado trabalho.

Roteiro de apoio - Descrição minuciosa de ações a serem desenvolvidas em campanhas, pronunciamentos, solenidades, reuniões, visitas e viagens oficiais.

Roteiro litúrgico - Folheto com orações e fórmulas empregadas durante o culto religioso cristão.

Salva - Espécie de bandeja para taças e copos.

Samovar - Espécie de caldeira doméstica, com uma ou mais torneiras, que os russos utilizam para manter a água aquecida.

Santinho - Pequena imagem que representa a figura de um santo qualquer.

Santinho - Pequeno prospecto de propaganda eleitoral, com retrato e número de candidato a cargo público. O prospecto pode assumir diferentes formatos (de marcador de livro, por exemplo), cujo registro deve ser feito entre parênteses, no final.

Saudação - Usar **Discurso de saudação**.

Selo comemorativo - Estampilha postal emitida para assinalar data ou acontecimento a ser celebrado.

Sentença - Decisão do juiz que põe fim a um **processo**.

Sinopse - Usar **Resumo**.

Síntese - Usar **Resumo**.

Subscrição - Lista de pessoas e/ou entidades dispostas a contribuir financeiramente para determinada obra ou campanha.

Subsídios - Conjunto de estudos, informações e dados para apoiar, ilustrar ou fundamentar uma ação, um projeto, um evento, uma pesquisa etc. Aplicar em lugar de **informe de apoio**, quando se tratar de documento coletivo.

Sumário - Usar **Resumo**.

Sumário executivo - Usar **Informe de apoio**.

Súmula biográfica - Usar **Nota biográfica**.

Súmula curricular - Usar **Nota biográfica**.

Tabela - Quadro em que, mediante o uso de linhas e colunas, se distribuem informações e dados, de modo a permitir a visualização das relações que mantêm entre si.

Talha - **Escultura** em madeira.

Talk show - Usar **Programa de entrevistas**.

Telegrama - Mensagem em estilo conciso, transmitida por meio de telegrafia, para ser entregue, em caráter de urgência, ao destinatário. Aplicam-se ao telegrama, em princípio, os mesmos tipos da **carta**. No plural, o termo pode ser utilizado para indicar a abordagem serial prevista para **cartas enviadas** e **cartas recebidas**. Substitui cabograma.

Termo aditivo - Instrumento elaborado com a finalidade de alterar e complementar itens de **contratos**, **convênios** ou **acordos** firmados pela administração pública.

Termo de compromisso - Instrumento formal pelo qual se assume a responsabilidade por determinada ação a ser cumprida.

Termo de posse - Instrumento pelo qual uma ou mais pessoas confirmam sua investidura em cargo público e aceitam as obrigações dela decorrentes.

Termo de referência - Conjunto de condições e parâmetros a observar antes da elaboração e da assinatura de **contrato, projeto, relatório** ou outro documento. Substitui documento de consulta, documento de referência.

Tese - Trabalho acadêmico para obtenção do título de doutor, de livre-docente e de catedrático. Quando modificada para efeitos de publicação, usar **Monografia**.

Teste - Usar **Prova**.

Texto-base - Usar **Documento-base**.

Tie-in - Tipo específico de publicidade que se vale da inclusão sutil de produtos e marcas em obras de entretenimento, como novelas, reality shows, games etc.

Timão - Roda com que se manobra o leme nas embarcações.

Título de eleitor - Instrumento que comprova aptidão para o exercício do voto.

Toga - Usar **Beca**.

Troféu - Objeto que simboliza êxito ou vitória em concurso, competição ou campeonato.

Turíbulo - Vaso utilizado para queimar incenso, nas cerimônias eclesásticas.

Vale - Declaração pela qual uma instituição ou pessoa garante ao portador vantagem ou benefício, como adiantamento de salário, brinde, empréstimo, nota (pontuação escolar) etc. O documento pode vir hifenizado: vale-adiantamento, vale-brinde, vale-nota.

Videoclipe - Mensagem promocional destinada a divulgar determinada música ou a imagem de um artista.

Vinheta - Marca de abertura e encerramento de um programa televisivo ou radiofônico.

Vista - Imagem de logradouro, panorama, paisagem ou monumento produzida a partir de **desenho, pintura, gravura, escultura** ou **fotografia**. No caso de se usar este termo, cartão-postal, por exemplo, passa a ser formato indicado entre parênteses.

Visto de trabalho - Autorização para exercício profissional e trabalho remunerado em país estrangeiro.

Voto [de apoio, de boas festas, de congratulações, de cumprimentos, de pronto restabelecimento, de pesar] - Manifestação de expectativa ou desejo.

Work permit - Usar **Visto de trabalho**.